Zakenreis Collectief

Aanvraag

Voor de klant

Intermediair | Intermediairnummer

Adresgegevens intermediair

Wij zijn...
Geert Bouwmeester was pas 22 toen hij in 1924 voor zichzelf begon. Een overloop werd ingericht als kantoorruimte en de eerste polissen werden op de fiets rondgebracht. Sindsdien is ons bedrijf enorm gegroeid en is er veel veranderd. Maar ondanks deze groei zijn wij nog steeds een onafhankelijk familiebedrijf en werken we nog steeds vanuit ons ondernemershart.

Verzekeringen voor ondernemers
Wij richten ons vooral op verzekeringen voor ondernemers. Mannen en vrouwen die hard werken aan het succes van hun bedrijf. Die op zoek zijn naar zekerheid en gemak. En naar goede en praktische verzekeringsoplossingen, voor elke fase van hun ondernemerschap.

Onafhankelijke adviseurs
Onze samenleving wordt steeds ingewikkelder. Particulieren en ondernemers hebben behoefte aan iemand die hen kent en een advies geeft dat helemaal is afgestemd op hun persoonlijke situatie, wensen en mogelijkheden. Daarom werken wij nauw samen met onafhankelijke adviseurs, die als geen ander in staat zijn om de juiste oplossing samen te stellen.

001 5885(nov2025)A

de Goudse verzekeringen

Zakenreis Collectief
Aanvraag

De Zakenreis Collectief is bestemd voor bedrijven die in Nederland zijn gevestigd en die werknemers in dienst hebben die regelmatig naar het buitenland reizen. Verzekerd zijn de werknemers die in Nederland wonen en die reizen voor het bedrijf dat op de polis is vermeld.

De verzekering kan niet gesloten worden voor vrachtwagenchauffeurs, uitvoerend personeel in de off-shore, luchtvaartpersoneel, reporters, fotojournalisten en andere soortgelijke beroepen.

Onderdelen

De Zakenreis Collectief bestaat uit de onderstaande onderdelen (afhankelijk van de keuzes die u maakt) en biedt standaard werelddekking. De maximale aaneengesloten reisduur voor een zakenreiziger bedraagt 180 dagen. Wordt er aansluitend aan de zakenreis een recreatieve reis gemaakt? Dan is deze voor maximaal vijf dagen standaard meeverzekerd.

De verzekerde bedragen gelden per persoon en per gebeurtenis, tenzij dat anders staat vermeld. Alleen voor bagage geldt een eigen risico van € 50,- per reis, tenzij hierna anders is vermeld.

Bagage	**Verzekerd bedrag in €**
Totale maximale vergoeding voor bagage	5.000,-
Voor de volgende categorieën gelden specifieke maximale vergoedingen.	
Handelsgoederen, monstercollecties en overige zakelijke goederen	1.250,-
(Tele)communicatieapparatuur	500,-
Horloges en sieraden	750,-
Foto-, film-, beeld- en geluidsapparatuur	1.750,-
Verrekijkers, telescopen, muziekinstrumenten, drones, luxe kledingstukken en andere kostbaarheden	1.750,-
Computers, tablets, laptops, palmtops en notebooks	2.000,-
Computerhuurkosten	750,-
Geld en geldswaardige papieren	500,-
Contactlenzen, (zonne)brillen, prothesen, hoorapparatuur en tandbeugels	350,-
Autogeluidsapparatuur met uitsluitend accu-aansluiting, autogereedschap, sneeuwkettingen en reserve-onderdelen voor vervoermiddelen (alleen V-snaar, bougies, bougiekabels, verdeelkap, contactpuntjes en lampen)	500,-
Rijbewijzen, kentekenbewijzen, paspoorten, reistickets en andere reisdocumenten	kostprijs
Fietsen, fietsdragers, fiets- en surfimperialen, surfmateriaal, kano's, opvouwbare of opblaasbare boten (de voortstuwingsinstallatie is niet gedekt), ski- en bagageboxen, kinder-, wandel- en invalidenwagens en rollators.	350,-
Goederen en cadeaus die tijdens de reis zijn aangeschaft	350,-
Verlies kluissleutel van een tijdens de reis gehuurd kluisje (geen eigen risico)	350,-
Noodzakelijk aan te schaffen vervangende kleding en toiletartikelen, voor één verzekerde (geen eigen risico) Voor alle verzekerden samen per reis (geen eigen risico)	500,- 1.000,-
Winter-, onderwater- en avontuurlijke sportuitrusting	1.500,-
Kosten vervangend materiaal winter-, onderwater- en avontuurlijke sportuitrusting	150,-
Niet gebruikte lessen door ziekte of ongeval bij winter-, onderwater- en avontuurlijke sport(en)	150,-

Geneeskundige kosten (Dit onderdeel komt bovenop de bestaande zorgverzekering van de werknemer)	**Verzekerd bedrag in €**
Geneeskundige kosten buiten Nederland	kostprijs
Nabehandelingskosten binnen Nederland als gevolg van een ongeval in het buitenland	1.000,-
Tandheelkundige kosten als gevolg van een ongeval	500,-
Spoedeisende tandheelkundige hulp niet als gevolg van een ongeval	250,-
Verzendkosten dringend noodzakelijke medicijnen	150,-

Het onderdeel Geneeskundige kosten kunt u uitsluiten. Dit levert 10% premiekorting op.

Buitengewone kosten	**Verzekerd bedrag in €**
Kosten repatriëring per ambulancevliegtuig	kostprijs
Transportkosten stoffelijk overschot naar Nederland	kostprijs
Opsporings- en reddingskosten	kostprijs
Extra reiskosten	kostprijs
Extra verblijfkosten (maximaal 10 dagen)	150,-per dag
Schade aan hotel of andere locatie van verblijf (eigen risico €75)	1.250,-
Telecommunicatiekosten per gebeurtenis	150,-

Ongevallen	Verzekerd bedrag in €
Bij overlijden door een ongeval	30.000,-
Bij overlijden door een ongeval met een motor of scooter met helm	15.000,-
Bij overlijden door een ongeval met een motor of scooter zonder helm	2.500,-
Bij overlijden door een ongeval tijdens avontuurlijke sporten (indien meeverzekerd)	10.000,-
Bij blijvende invaliditeit door een ongeval	75.000,-
Bij blijvende invaliditeit door een ongeval met een motor of scooter met helm	25.000,-
Bij blijvende invaliditeit door een ongeval met een motor of scooter zonder helm	5.000,-
Bij blijvende invaliditeit door een ongeval tijdens avontuurlijke sporten (indien meeverzekerd)	20.000,-

Het onderdeel Ongevallen kunt u uitsluiten. Dit levert 10% premiekorting op.

Rechtsbijstand	Verzekerd bedrag in €
Verhaals- en strafrechtsbijstand in Europa	kostprijs
Verhaals- en strafrechtsbijstand in de rest van de wereld	5.000,-

Annuleringskosten	Verzekerd bedrag in €
Afzien van zakenreizen vanwege dringende persoonlijke redenen	5.000,- per persoon per reis

Toelichting

Hulpverlening

Bij ernstige ziekte, een ongeval of overlijden in het buitenland kan 24 uur per dag een beroep worden gedaan op de Goudse Alarmcentrale.

Maatwerk

De Zakenreis Collectief biedt standaard ruime dekkingen. U kunt de onderdelen Geneeskundige kosten en/of Ongevallen uitsluiten. Als u hiervan gebruikmaakt, krijgt u per uitgesloten onderdeel een korting van 10% op de premie.

Premie

De premie is gebaseerd op het aantal geschatte reisdagen per jaar van alle werknemers samen. Voor technische uitvoerende werkzaamheden kan een opslag worden berekend. Na afloop van van ieder verzekeringsjaar wordt het daadwerkelijke aantal reisdagen opgevraagd. Aan de hand hiervan kan naverrekening volgen en kan de de premie worden bijgesteld.

Aantal reisdagen	Premie per reisdag
1 tot met 249	€ 3,00
250 tot en met 499	€ 2,55
500 tot en met 1000	€ 2,10

De minimumpremie bedraagt € 350,- per jaar voor alle werknemers samen.

Voor zover van toepassing zijn de bedragen exclusief 21% assurantiebelasting.

1. Aanvraag betreft

☐ Nieuwe verzekering

☐ Mutatie polis | Polisnummer

☐ Vervolg op offerte | Offertenummer

Gewenste ingangsdatum *(d-m-j)* | Eén jaar doorlopend *(Onder voorbehoud van acceptatie)*

2. Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam

Correspondentieadres

Postcode | Plaats

Contactpersoon

Naam en voorletters ☐ Man ☐ Vrouw

Telefoon

E-mail

Soort bedrijf | SBI code

Eventuele nevenactiviteiten

Inschrijvingsnummer handelsregister *(Uittreksel KVK meesturen)* | Plaats

Rechtsvorm bedrijf | In oprichting ☐ Ja ☐ Nee

Aangesloten bij een bedrijfsvereniging ☐ Nee ☐ Ja, nl.

3. Gewenste dekking

De verzekering is standaard werelddekking. De maximale aaneengesloten reisduur voor een zakenreiziger bedraagt 365 dagen.
Als aansluitend aan de zakenreis een recreatieve reis van maximaal 5 dagen gemaakt wordt, is dit standaard meeverzekerd.

Geschat aantal reisdagen per jaar

Worden er technische werkzaamheden verricht?

☐ Nee ☐ Ja,nl. % van het opgegeven aantal werkdagen

Nauwkeurige omschrijving van de werkzaamheden

Ongevallendekking uitsluiten ☐ Nee ☐ Ja *(10% korting op de basispremie)*

Geneeskundige kosten uitsluiten ☐ Nee ☐ Ja *(10% korting op de basispremie)*

4. Premiebetaling

Betaling

Per ☐ Jaar ☐ Halfjaar ☐ Kwartaal ☐ Maand *(automatische incasso verplicht)*

Aan ☐ Verzekeringsadviseur ☐ Goudse Schadeverzekeringen N.V.
Bouwmeesterplein 1, 2801 BX GOUDA (NL)
Incassant-ID: NL73ZZZ290124040000

Via ☐ Automatische incasso* ☐ Nota per e-mail, op e-mailadres

Rekeningnummer (IBAN)

T.n.v.

* *Machtiging voor automatische incasso*
– *Als u heeft gekozen voor premiebetaling aan uw verzekeringsadviseur dan verzorgt die de financiële afhandeling.*
– *Heeft u gekozen voor premiebetaling aan Goudse Schadeverzekeringen N.V. dan geeft u die toestemming om doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank. En u geeft uw bank toestemming om doorlopend het verschuldigde bedrag van uw rekening af te schrijven.*

U ontvangt minimaal vijf dagen van tevoren een bericht over de eerste keer dat er wordt geïncasseerd. Als u het niet eens bent met een afschrijving kunt u het bedrag laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 8 weken contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

Handtekening premiebetaler

5. Slotvragen

Strafrechtelijke feiten

Bent u of een andere belanghebbende bij de thans aangevraagde verzekering de laatste acht jaar in aanraking geweest met politie of justitie? Bijvoorbeeld omdat u of andere personen werd of werden verdacht van het plegen van een strafbaar feit (waaronder ook overtredingen)?

☐ Nee ☐ Ja*

* *Geef dan in een bijlage aan om welk strafbaar feit het ging, of het tot een rechtzaak is gekomen, wat het resultaat daarvan was en of eventuele (straf)maatregelen al zijn uitgevoerd. U kunt deze informatie desgewenst vertrouwelijk aan de directie zenden.*
NB: Bij de beantwoording van deze vraag is niet alleen de eigen wetenschap van de aanvrager bepalend, maar ook die van andere belanghebbenden.

Als deze verzekering wordt gesloten door een rechtspersoon, dan geldt de vraag ook voor:
– *De statutair directeur(en)/bestuurder(s) van de rechtspersoon:*
– *De aandeelhouder(s) met een belang van 33,3% of meer en- zo deze zelf een rechtspersoon is (zijn)- de statutair directeur(en)/bestuurder(s) daarvan.*

Bijzonderheden gelijksoortige verzekering(en)

Heeft een maatschappij u of één van de te verzekeren personen ooit een gelijksoortige verzekering geweigerd, opgezegd of daaraan een verhoogde premie en/of bijzondere voorwaarden gesteld?

☐ Nee ☐ Ja, nl. | Datum *(d-m-j)*

Maatschappij | Polisnummer

Loopt er op dit moment bij een andere maatschappij een soortgelijke verzekering?

☐ Nee ☐ Ja, per *(d-m-j)*

Maatschappij | Polisnummer

Heeft u, of een andere belanghebbende bij deze verzekering, ooit eerder schade geleden ten gevolge van gebeurtenissen als gedekt bij de nu aangevraagde of soortgelijke verzekering(en)?

☐ Nee ☐ Ja, per *(d-m-j)*

Maatschappij | Polisnummer

Per *(d-m-j)*

Maatschappij | Polisnummer

Heeft u feiten te melden over uzelf, een (andere) verzekerde of het te verzekeren risico die voor het beoordelen van deze verzekeringsaanvraag van belang zouden kunnen zijn?

☐ Nee ☐ Ja, nl.

6. Verklaring en ondertekening

Belangrijk!

U verklaart met de aanvraag van deze verzekering:
- dat de vragen naar beste weten, juist en naar waarheid zijn beantwoord; en
- dat u de aangevraagde verzekering wilt afsluiten.

Het is belangrijk dat u ons alle informatie geeft die van belang kan zijn voor het beoordelen van het te verzekeren risico en de persoon van de aanvrager en/of de verzekerde. Zijn er andere mee te verzekeren personen van 16 jaar en ouder? Dan meldt u ons ook de feiten en omstandigheden die aan deze persoon of personen bekend zijn of behoren te zijn.

Wilt u daarom alle vragen zo volledig mogelijk beantwoorden? Dit geldt ook voor vragen waarvan u denkt dat De Goudse het antwoord erop al kent.

Hebben wij om feiten en omstandigheden gevraagd die u op het moment van de aanvraag niet bekend waren, maar die vóór onze definitieve beslissing over uw aanvraag wel bekend werden? Dan is het belangrijk dat u ons deze informatie alsnog geeft.

Als na het afsluiten van de overeenkomst blijkt dat u één of meer vragen onjuist of onvolledig heeft beantwoord, kan dit gevolgen hebben. Uw recht op een uitkering – en eventueel ook dat recht van andere verzekerden – kan worden beperkt of zelfs vervallen. Is er gehandeld met de bedoeling om ons te misleiden? Of hadden wij deze verzekering niet afgesloten als wij de werkelijke stand van zaken hadden gekend? Dan hebben wij ook het recht om de verzekering op te zeggen.

In afwijking van wat er bepaald is in artikel 7:928 van het Burgerlijk Wetboek geldt het bovenstaande ook als u de algemene slotvraag onvolledig heeft beantwoord.

Met deze aanvraag verklaart u dat u onze polisvoorwaarden accepteert. Deze vindt u op onze website en worden op uw verzoek vóór het sluiten van de verzekering toegezonden. U ontvangt ze in elk geval bij het afgeven van de polis.

U verplicht zich de verzekering te accepteren en de verschuldigde premie, assurantiebelasting en kosten te betalen.

De looptijd van de verzekering is een jaar. De verzekering kan tegen het einde van het eerste jaar worden opgezegd met een opzegtermijn van een maand. Daarna is de verzekering dagelijks opzegbaar met een opzegtermijn van een maand.

Het kan zijn dat wij u de verzekering alleen kunnen aanbieden met een afwijkende premie en/of andere voorwaarden of bijzondere bepalingen. Als dit het geval is informeren wij u hier van tevoren over.

Waarvoor gebruiken wij persoonsgegevens?

Als u een verzekering of een andere financiële dienst aanvraagt, vragen wij om persoonsgegevens. Zonder deze gegevens komt de overeenkomst niet tot stand. Wij gebruiken uw gegevens om de overeenkomst af te sluiten en uit te voeren. Wij gebruiken ze ook om te kunnen voldoen aan wettelijke verplichtingen, om fraude te kunnen voorkomen en bestrijden, om (statistische) analyses te maken en voor marketingactiviteiten.

Verstrekken wij de gegevens ook aan anderen?

Soms verstrekken wij (een deel van) uw gegevens ook aan andere partijen, zoals herverzekeraars, uw adviseur, postbedrijven, automatiseerders en bedrijven waaraan wij specifieke taken hebben uitbesteed. Wij doen dit alleen als dit noodzakelijk is en nemen daarbij maatregelen om de veiligheid van uw gegevens te waarborgen. Verder verstrekken wij uw gegevens niet aan anderen, tenzij wij dit verplicht zijn. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om de Belastingdienst, toezichthouders, de politie of justitie.

Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

Als u gegevens heeft verstrekt voor een offerte, bewaren wij die zes maanden. De gegevens die wij nodig hebben om een verzekeringsovereenkomst aan te gaan en uit te voeren bewaren wij na het einde van de overeenkomst nog maximaal zeven jaar.

Gedragscode

Wij gaan zorgvuldig met persoonsgegevens om. Daarbij houden wij ons aan de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars. De complete tekst van de code vindt u op verzekeraars.nl. U kunt die ook opvragen bij het Verbond van Verzekeraars, Postbus 93450, 2509 AL Den Haag, telefoon: (070) 333 85 00.

Uw rechten

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, aan te passen of te verwijderen. Ook heeft u het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van die gegevens, de verwerking ervan te beperken en uw persoonsgegevens over te dragen naar een andere organisatie.
Wilt u hiervan gebruikmaken? Stuur dan een verzoek naar De Goudse t.a.v. de functionaris gegevensbescherming, Postbus 9, 2800 MA Gouda of mail dit naar gegevensbescherming@goudse.com. Stuurt u dan een kopie van een identiteitsbewijs mee, zodat wij er zeker van zijn dat het verzoek door u is gedaan. Maak in deze kopie uw pasfoto en burgerservicenummer (BSN) zwart, om uw privacy te beschermen. De functionaris gegevensbescherming reageert zo snel mogelijk op uw verzoek, in ieder geval binnen vier weken.

Vindt u dat wij de privacywetgeving niet goed naleven? Dan kunt u contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens (autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Fraude

Onder fraude verstaan wij het onder valse voorwendselen (proberen te) verkrijgen van een (periodieke) uitkering, aanspraak of verzekeringsdekking waarop in werkelijkheid geen recht bestaat.

Fraudealertheid en mogelijke gevolgen fraude en criminaliteit

Verzekeren is een kwestie van vertrouwen. U moet erop kunnen vertrouwen dat wij onze afspraken nakomen. En wij moeten erop kunnen vertrouwen dat u ons altijd volledig en naar waarheid informeert. Vaak gaat fraude samen met andere vormen van criminaliteit, zoals identiteitsfraude. Fraude en criminaliteit kosten eerlijke verzekerden geld. Daarom zijn wij hierop alert. Als wij fraude of criminaliteit vaststellen, heeft dit ernstige gevolgen. Wij nemen uw persoonsgegevens dan op in het signaleringssysteem dat alle verzekeraars gebruiken. Uw recht op uitkering vervalt en eventuele al betaalde uitkeringen vorderen wij terug. Ook kunnen we onderzoekskosten in rekening brengen en aangifte doen bij de politie of het Openbaar Ministerie.

Stichting CIS

Wij kunnen uw gegevens (en die van de - andere - verzekerden) inzien bij de Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS) in Den Haag. Dit doen wij om de schadelast te beheersen en fraude tegen te gaan. De Stichting CIS bewaart verzekeringsgegevens voor verzekeringsmaatschappijen. Het privacyreglement van de Stichting CIS is van toepassing. U vindt dit op stichtingcis.nl.

Wat kunt u doen als u een klacht heeft?

Wij streven naar tevreden klanten. Heeft u toch een klacht? Neem dan contact op met ons. Meestal komen we er samen uit. Als dat niet zo is, kunt u uw klacht voorleggen aan de Klachtencommissie De Goudse, Postbus 9, 2800 MA Gouda. Bent u het niet eens met de uitspraak van de commissie en gaat het om een verzekering die u als particulier heeft afgesloten? Dan kunt u zich richten tot de Stichting Klachteninstituut Financiële Dienstverlening, Postbus 93257, 2509 AG Den Haag, telefoonnummer (0900) 355 22 48, www.kifid.nl. U kunt het geschil ook altijd voorleggen aan de rechter. Op de verzekering is Nederlands recht van toepassing.

Goudse Schadeverzekeringen N.V. is ingeschreven in het register bij Autoriteit Financiële Markten (AFM). De Goudse is aanbieder van verzekeringen. De Goudse is gevestigd in Gouda aan het Bouwmeesterplein 1 (Postbus 9, 2800 MA Gouda). Goudse Schadeverzekeringen N.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 29012404. Medewerkers van De Goudse adviseren u niet zelf over onze verzekeringen en financiële producten. De Goudse werkt samen met assurantiekantoren en andere professionele adviseurs.

Datum *(d-m-j)*	Plaats	Handtekening verzekeringnemer*

** Bij minderjarigheid handtekening ouder/voogd.*

Goudse Schadeverzekeringen N.V., Postbus 9, 2800 MA Gouda, Nederland, telefoon (0182) 544 955, expat@goudse.com

Uiteindelijk belang-hebbende (UBO)

Verklaring

Voor de klant

Wij zijn...
Geert Bouwmeester was pas 22 toen hij in 1924 voor zichzelf begon. Een overloop werd ingericht als kantoorruimte en de eerste polissen werden op de fiets rondgebracht. Sindsdien is ons bedrijf enorm gegroeid en is er veel veranderd. Maar ondanks deze groei zijn wij nog steeds een onafhankelijk familiebedrijf en werken we nog steeds vanuit ons ondernemershart.

Verzekeringen voor ondernemers
Wij richten ons vooral op verzekeringen voor ondernemers. Mannen en vrouwen die hard werken aan het succes van hun bedrijf. Die op zoek zijn naar zekerheid en gemak. En naar goede en praktische verzekeringsoplossingen, voor elke fase van hun ondernemerschap.

Onafhankelijke adviseurs
Onze samenleving wordt steeds inge-wikkelder. Particulieren en ondernemers hebben behoefte aan iemand die hen kent en een advies geeft dat helemaal is afgestemd op hun persoonlijke situatie, wensen en mogelijkheden. Daarom werken wij nauw samen met onafhankelijke adviseurs, die als geen ander in staat zijn om de juiste oplossing samen te stellen.

770925ALG(SEP2019)A

de Goudse verzekeringen

Uiteindelijk belanghebbende (UBO)
Verklaring

Waarom dit formulier?

Verzekeraars en andere partijen die betrokken zijn bij een verzekering moeten o.a. voldoen aan de Wet op het financieel toezicht, de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (alleen levensverzekeringen) en de sanctiewet- en regelgeving. Daarom zijn wij verplicht vóór het sluiten van een verzekering een cliëntenonderzoek uit te voeren. Bij uitkering aan een eventuele derde-begunstigde (niet zijnde de verzekeringnemer) wordt dit onderzoek ook ten aanzien van deze derde-begunstigde uitgevoerd. Zonder cliëntenonderzoek kunnen wij uw aanvraag niet verder in behandeling nemen c.q. kunnen wij niet tot enige uitkering overgaan.

Onderdeel van het cliëntenonderzoek bij een zakelijke verzekeringnemer is het bepalen van de uiteindelijk belanghebbende(n) ('Ultimate Beneficial Owner(s)', afgekort tot UBO('s)) en deze te toetsen aan de sanctielijsten. Wij vragen u daarom dringend dit formulier zo spoedig mogelijk in te vullen.

Wie zijn uw UBO's?

Is uw organisatie een rechtspersoon, zoals bijvoorbeeld een vereniging, stichting, coöperatie, onderlinge waarborgmaatschappij, NV, BV of vergelijkbare buitenlandse rechtsvorm, dan is uw UBO:

- de natuurlijke persoon die een direct of indirect belang heeft van meer dan 25% in het kapitaal van uw organisatie; en/of
- de natuurlijke persoon die direct of indirect meer dan 25% van de stemrechten in de algemene vergadering van uw organisatie kan uitoefenen; en/of
- de natuurlijke persoon die begunstigde is van meer dan 25% van het vermogen van uw organisatie; en/of
- de natuurlijke persoon die bijzondere zeggenschap heeft over meer dan 25% van het vermogen van uw organisatie; hiermee wordt bedoeld dat de persoon een bijzonder zeggenschapsrecht heeft dat is vastgelegd in bijvoorbeeld de statuten; en/of
- de natuurlijke persoon die de feitelijke zeggenschap* heeft over uw organisatie.

Is uw organisatie een eenmanszaak of personenvennootschap, zoals bijvoorbeeld een vof, cv, maatschap of een vergelijkbare buitenlandse rechtsvorm, dan is uw UBO:

- de natuurlijke persoon die bij ontbinding van uw organisatie recht heeft op meer dan 25% van de ontbonden gemeenschap; en/of
- de natuurlijke persoon die recht heeft op meer dan 25% van de winsten van uw organisatie; en/of
- de natuurlijke persoon die meer dan 25% van de stemrechten kan uitoefenen als bij besluitvorming binnen uw organisatie een meerderheid van stemmen is vereist; en/of
- de natuurlijke persoon die de feitelijke zeggenschap* heeft over uw organisatie.

* *Van feitelijke zeggenschap over een rechtspersoon of personenvennootschap is sprake als een natuurlijke persoon:*
(i) de meerderheid van een toezichthoudend, leidinggevend of bestuurlijk orgaan kan benoemen of ontslaan,
(ii) de zeggenschap heeft over de meerderheid van de stemrechten,
(iii) op andere wijze een overheersende invloed heeft op de organisatie, of
(iv) het recht heeft om over (een deel van) het vermogen van de organisatie te beschikken.

Let op

Het is belangrijk dat u alle pagina's van dit formulier bij ons aanlevert (dus niet alleen de laatste pagina).

1. Gegevens van uw organisatie

Bedrijfsnaam

Straat en huisnummer

Postcode | Plaats

Polisnummer

Cliëntnummer/collectiviteitsnummer

KvK-nummer

Contactpersoon

Naam en voorletters ☐ Man ☐ Vrouw

Telefoon | E-mail

2. Vragenlijst

De volgende vragen dienen beantwoord te worden om erachter te komen wie de UBO's van uw organisatie zijn. Indien u een of meerdere vragen met Ja beantwoordt, kunt u de gegevens van deze natuurlijke personen op de volgende pagina invullen. Bij twijfel ook graag de gegevens van de mogelijke UBO's invullen op de volgende pagina.

Let op

Er kunnen meerdere UBO's zijn.

1. Zijn er natuurlijke personen die meer dan 25% van de aandelen van de rechtspersoon rechtstreeks of via een andere rechtspersoon in bezit hebben? ☐ Ja ☐ Nee
2. Zijn er natuurlijke personen die recht hebben op of bijzondere zeggenschap hebben over meer dan 25% van het vermogen van de organisatie? ☐ Ja ☐ Nee
3. Zijn er natuurlijke personen die recht hebben op een aandeel van meer dan 25% in de winsten van de organisatie? ☐ Ja ☐ Nee
4. Zijn er natuurlijke personen die meer dan 25% van de stemrechten kunnen uitoefenen in de algemene vergadering van de organisatie? ☐ Ja ☐ Nee
5. Zijn er natuurlijke personen die feitelijke zeggenschap* hebben over de organisatie? ☐ Ja ☐ Nee

- Heeft u vraag 1 of 3 met Ja beantwoord, vul dan hieronder de gegevens van de UBO('s) in en het % Aandeel.
- Heeft u vraag 2, 4 of 5 met Ja beantwoord, vul dan hieronder de gegevens van de UBO('s) in en het % Zeggenschap.
- Indien één UBO zowel een % Aandeel als % Zeggenschap heeft, geef dan a.u.b. beide aan.
- Heeft u alle vragen met Nee beantwoord, dan betekent dit dat er geen 'echte' UBO's zijn. Dan zijn de natuurlijke personen die namens uw organisatie bevoegd zijn om bestuursbesluiten te nemen en te tekenen de 'pseudo' UBO's. Is een rechtspersoon bestuurder van uw organisatie, dan zijn de natuurlijke personen die daarvan bestuurder zijn de pseudo UBO's. Informatie over pseudo UBO's kunnen wij vinden bij de Kamer van Koophandel. U hoeft hieronder geen namen in te vullen. Wij verzoeken u wel dit formulier nog te ondertekenen.

Per UBO zijn alle velden behalve tussenvoegsel(s) verplicht en 1 van de velden% Aandeel of Zeggenschap

Gegevens UBO 1

Naam en voornaam ☐ Man ☐ Vrouw

Straat en huisnummer

Postcode | Plaats

Geboortedatum | Geboorteplaats

Geboorteland | Nationaliteit

Aandeel % | en/of Zeggenschap %

Gegevens UBO 2

Naam en voornaam ☐ Man ☐ Vrouw

Straat en huisnummer

Postcode | Plaats

Geboortedatum | Geboorteplaats

Geboorteland | Nationaliteit

Aandeel % | en/of Zeggenschap %

Gegevens UBO 3

Naam en voornaam ☐ Man ☐ Vrouw

Straat en huisnummer

Postcode | Plaats

Geboortedatum | Geboorteplaats

Geboorteland | Nationaliteit

Aandeel % | en/of Zeggenschap %

Gegevens UBO 4

Naam en voornaam ☐ Man ☐ Vrouw

Straat en huisnummer

Postcode | Plaats

Geboortedatum | Geboorteplaats

Geboorteland | Nationaliteit

Aandeel % | en/of Zeggenschap %

3. Verklaring en ondertekening

De met dit UBO-formulier verkregen persoonsgegevens worden gebruikt ten behoeve van het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten, ter voorkoming en bestrijding van fraude jegens financiële instellingen, voor statistische analyses en om te kunnen voldoen aan geldende wettelijke verplichtingen. De verkregen gegevens kunnen worden bewerkt door derden teneinde financiële dienstverleners in staat te stellen onderzoeken, waaronder een cliëntenonderzoek op grond van de geldende sanctiewet- en regelgeving, uit te voeren.

Persoonsgegevens

Op de verwerking van persoonsgegevens is de Algemene verordening gegevensbescherming van toepassing.

Waarvoor gebruiken wij persoonsgegevens?

De met dit formulier verkregen gegevens worden verwerkt in het kader van het cliëntenonderzoek dat verzekeraars en andere partijen die betrokken zijn bij een verzekering uitvoeren om te voldoen aan de Customer Due Diligence (CDD) verplichtingen die voortvloeien uit de Wet op het financieel toezicht en de sanctiewet- en regelgeving. Verder worden de gegevens verwerkt ter voorkoming en bestrijding van fraude jegens financiële instellingen en voor statistische analyses.

Verstrekken wij de gegevens ook aan anderen?

Soms verstrekken wij (een deel van) uw gegevens ook aan andere partijen, zoals herverzekeraars, uw adviseur, postbedrijven, automatiseerders en bedrijven waaraan wij specifieke taken hebben uitbesteed. Wij doen dit alleen als dit noodzakelijk is en nemen daarbij maatregelen om de veiligheid van uw gegevens te waarborgen. Verder verstrekken wij uw gegevens niet aan anderen, tenzij wij dit verplicht zijn. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om de Belastingdienst, toezichthouders, de politie of justitie.

Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

De gegevens die wij nodig hebben om een verzekeringsovereenkomst aan te gaan en uit te voeren bewaren wij na het einde van de overeenkomst nog maximaal zeven jaar.

Gedragscode

Wij gaan zorgvuldig met persoonsgegevens om. Daarbij houden wij ons aan de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars. De complete tekst van de code vindt u op verzekeraars.nl. U kunt die ook opvragen bij het Verbond van Verzekeraars, Postbus 93450, 2509 AL Den Haag, telefoon: (070) 333 85 00.

Uw rechten

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, aan te passen of te verwijderen. Ook heeft u het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van die gegevens, de verwerking ervan te beperken en uw persoonsgegevens over te dragen naar een andere organisatie.
Wilt u hiervan gebruikmaken? Stuur dan een verzoek naar De Goudse t.a.v. de functionaris gegevensbescherming, Postbus 9, 2800 MA Gouda of mail dit naar gegevensbescherming@goudse.com. Stuurt u dan een kopie van een identiteitsbewijs mee, zodat wij kunnen vaststellen dat het verzoek door u is gedaan. Maak in deze kopie uw pasfoto en Burgerservicenummer (BSN) zwart om fraude te voorkomen. De functionaris gegevensbescherming reageert zo snel mogelijk op uw verzoek, in ieder geval binnen vier weken. Vindt u dat wij de privacywetgeving niet goed naleven? Dan kunt u contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens (autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Disclaimer

Ondertekening van dit formulier staat los van de verzekeringsovereenkomst. Een verzekeringsovereenkomst komt eerst tot stand na schriftelijke acceptatie van het aangeboden risico door De Goudse.

Sanctiebepaling

Wij zijn niet gehouden om dekking of schadeloosstelling te bieden krachtens een verzekering, indien dit een inbreuk zou vormen op sanctiewet- en regelgeving uit hoofde waarvan het verzekeraars verboden is om dekking te bieden of schadeloosstelling uit te keren.

Ondertekening

Ondergetekende(n), alleen dan wel samen bevoegd om namens de organisatie te tekenen en deze te binden, verklaart/verklaren dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld. Met deze ondertekening stemt u ermee in dat u De Goudse zo spoedig mogelijk informeert indien er wijzigingen hebben plaatsgevonden die betrekking hebben op de UBO's van uw organisatie. Denk hierbij aan de situatie dat uw organisatie een nieuwe UBO erbij krijgt, de gegevens van de bestaande UBO's van uw organisatie wijzigen en/of bestaande UBO's van uw organisatie niet langer als UBO aangemerkt kunnen worden.

Datum *(d-m-j)*	Plaats	Handtekening ondertekenaar 1
Naam ondertekenaar 1		Functie
Bedrijfsnaam		

Datum *(d-m-j)*	Plaats	Handtekening ondertekenaar 2
Naam ondertekenaar 2		Functie
Bedrijfsnaam		